


ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации Раздольненского сельского поселения  
Кущёвского района от 26.12.2018 №117

УТВЕРЖДАЮ

Глава Раздольненского сельского поселения Кущёвского района  
(уполномоченное лицо)

Администрация Раздольненского сельского поселения Кущёвского района  
(наименование органа местного самоуправления Раздольненского сельского поселения Кущёвского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения Раздольненского сельского поселения Кущёвского района; главного распорядителя средств бюджета Раздольненского сельского поселения Кущёвского района, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение Раздольненского сельского поселения Кущёвского района)

Глава Раздольненского сельского поселения  С.Е.Строкин  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«26» декабря 2018 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1**  
на 2019 год (плановый период 2020 и 2021 годов)

Наименование муниципального учреждения Раздольненского сельского поселения Кущевского района  
(обособленного подразделения)

Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения»

Виды деятельности муниципального учреждения Раздольненского сельского поселения Кущевского района  
(обособленного подразделения)

Культура, кинематография

Музей, библиотека, иные учреждения культуры

Коды	
Дата	
Код по сводному реестру	70100010000 00000000000
По ОКВЭД	90.04

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)**

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение культурно-массовых мероприятий Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 07.059.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Юридические, Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3):

Уникальный номер реестровой записи (8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)	
	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	код по ОКЕИ (при наличии) (8)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701000100000000001100						Количество проведенных мероприятий	единица	642	165	165	165

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)\_\_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи (8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя (8)	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)	очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)
	наименование (8)	код по ОКЕИ (при наличии) (8)	наименование (8)	наименование (8)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070100 010000 000000 01100						Количество участников мероприятий	Человек	792	7321	7321	7321			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_.

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 09.10.1992 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями от 29.07.2017 г.);  
Федеральный закон от 27.10.2010 г. 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

(наименование, номер и дата нормативного правового документа)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды, сайт администрации Раздольненского сельского поселения, средства массовой информации, буклеты	Информация о проведенных и запланированных мероприятиях. Наши достижения.	Еженедельно

### Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

#### Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 07.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Юридические, Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3):

Уникальный номер реестровой записи (8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						единица измерения	наименование	код по ОКЕИ (при наличии) (8)	очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)
	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701100000000000100103						динамика количества посещений	%	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)\_\_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи (8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя (8)	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)	очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)
	наименование (8)	код по ОКЕИ (при наличии) (8)	наименование показателя (8)	наименование показателя (8)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0701100000000001001103						количество посетителей	Человек	642	7604	7604	7604			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)\_\_\_\_\_.

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.1994 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Федеральный закон от 27.10.2010 г. 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

(наименование, номер и дата нормативного правового документа)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды, сайт администрации Раздольненского сельского поселения, средства массовой информации, буклеты	Информация о проведённых и запланированных мероприятиях. Наши достижения.	Еженедельно

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах (4)

### Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества Код по региональному перечню 07.025.1

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (5):

Уникальный номер реестровой записи (8)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы				Значение показателя качества работы		
						наименование показателя (8)	единица измерения			очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)
	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	код по ОКЕИ (при наличии) (8)		описание работы					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070561000000000006100						количество клубных формирований	единица	642		13	13	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)\_\_\_\_\_.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи (8)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы				Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	(наименование показателя) (8)	наименование показателя (8)	единица измерения		описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода (1)	2-й год планового периода (1)
							наименование (8)	код по ОКЕИ (при наличии) (8)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070561000 000000000 06100						количество участников клубных формирований	человек	792		160	160	160

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании (6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания \_\_\_\_\_
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний (руководитель учреждения)	В соответствии с планом, графиком проведения проверок	Администрация Раздольненского сельского поселения Куцёвского района
Внешний (финансовый отдел администрации Раздольненского сельского поселения)	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	

#### 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Постановление администрации Раздольненского сельского поселения Кущёвского района от 22.11.2017 г № 91 «О внесении изменений в постановление администрации Раздольненского сельского поселения Кущёвского района от 5 октября 2015 года № 132 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Раздольненского сельского поселения кущёвского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: **Ежеквартально, ежегодно**

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: **До 15.01; до 15.04; до 15.07; до 15.10**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания Отчёт предоставить в электронном виде и на бумажном носителе

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, (7)

- 
- 1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.
  - 2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
  - 3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.
  - 4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
  - 5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.
  - 6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
  - 7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений Раздольненского сельского поселения Кущевского района, а также главным распорядителем средств местного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений Раздольненского сельского поселения Кущевского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в [подпунктах 3.1](#) и [3.2](#), не заполняются.
  - 8) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.
  - 9) Заполняется в соответствии с региональным перечнем.

Главный специалист



Е.В.Жданова