



**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУЩЁВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2020

№2/1

с.Раздольное

**Об утверждении Положения о порядке предоставления
платных услуг муниципальным учреждением культуры
«Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения»**

В целях упорядочения предоставления платных услуг, в соответствии с Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения», реализации права населения на удовлетворение дополнительных потребностей в сфере культуры; улучшения организации досуга жителей Раздольненского сельского поселения Кущевского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить «Положения о порядке предоставления платных услуг муниципальным учреждением культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения» (Приложение №1);

2. Утвердить перечень платных услуг (Приложение №2) и прейскурант цен на платные услуги (Приложение №3), предоставляемые муниципальным учреждением культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения»;

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения» Загумёнову Н.Ю.;

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2020 года.

Глава Раздольненского сельского
поселения Кущевского района

Л.В.Баберцян

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Раздольненского сельского
поселения Кущевского района
от 14.01.2020 г. № 2/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг муниципальным
учреждением культуры «Культурно-досуговый центр
Раздольненского сельского поселения»

1. Общие положения.

1. Настоящее положение определяет основы предоставления платных услуг некоммерческих муниципальных учреждений культуры, деятельность которых носит просветительский, культурно-досуговый, научно-методический и информационный характер.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Гражданским Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения».

3. Платные услуги оказываются в целях удовлетворения разнообразных духовных запросов и культурных потребностей населения в сфере досуга на основе свободного выбора занятий, общности интересов и не рассматриваются как предпринимательская деятельность, если доход от них идёт на развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальным учреждением культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения».

4. Дополнительные платные услуги Учреждения не могут быть введены взамен или в рамках основной уставной деятельности.

5. Учреждение самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

6. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Учреждения, оказывающими платные услуги.

2. Порядок предоставления платных услуг.

2.1. Учреждение оказывает платные услуги населению в соответствии с уставной деятельностью и Прейскурантом платных услуг.

2.2. При предоставлении платных услуг Учреждением сохраняется установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.

2.3. Оказание платных услуг осуществляется посредством реализации бланков строгой отчетности, либо на основе заключённого соглашения или договора, как с юридическими, так и с физическими лицами, регламентирующего условия, права и обязанности сторон.

2.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения или привлечёнными специалистами.

2.5. «Исполнитель» ведёт бухгалтерский и статистический учёт доходов по количеству и наименованию предоставленных услуг и расходов, в соответствии с утверждённой сметой, отдельно по основной деятельности, своевременно предоставляя отчётность в вышестоящие органы.

2.6. Оплата за услуги производится «исполнителю» с использованием бланков строгой отчетности, утверждёнными Министерством Финансов РФ.

2.7. Организацию платных услуг осуществляет директор муниципальным учреждением культуры «Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения», разрабатывает и внедряет новые виды платных услуг, совместно с МУ «Централизованная бухгалтерия Раздольненского сельского поселения» определяет цены на все виды платных услуг, которые согласовываются с Учредителем.

2.8. Средства от всех видов платных услуг сдаются в МУ «Централизованная бухгалтерия Раздольненского сельского поселения».

2.9. Перечень платных услуг и цены на них корректируются с учётом расходов на содержание учреждений, повышения заработной платы работникам, получающим за счёт внебюджетных источников, а также в связи с изменением законодательной базы, расширением оказываемых услуг, ростом инфляции не чаще одного раза в год.

2.10. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляет руководитель учреждения.

3. Учёт средств, полученных от оказания платных услуг.

3.1. Доходы, полученные от платных услуг, отражаются в бухгалтерском учёте согласно смете по внебюджетной деятельности.

3.2. Доходы, после их сдачи в МУ «Централизованная бухгалтерия Раздольненского сельского поселения», зачисляются на лицевой счёт по внебюджетной деятельности.

3.3. Расходы денежных средств от платных услуг производятся на основании утверждённых смет по внебюджетной деятельности учреждения культуры.

4. Порядок установления льгот для отдельных категорий населения.

4.1. При организации платных мероприятий Учреждение обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

Льготная стоимость платных услуг устанавливается приказом руководителя Учреждения, в котором определяются виды и размеры льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

4.2. Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 года № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры» к льготникам относятся: дети дошкольного возраста, учащиеся, инвалиды, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву.

4.3. Льгота распространяется на Потребителей платных услуг, посещающих платные кружки, студии, секции (клубные формирования). Льгота не действует на услугу, как платные мероприятия, так как в Учреждении проводятся благотворительные мероприятия на безвозмездной основе для льготных категорий граждан.

4.4. При организации платных мероприятий Учреждение устанавливает бесплатное посещение следующим категориям потребителей (при предъявлении соответствующих документов):

- ветеранам и участникам Великой Отечественной войны;
- воспитанникам учреждений социальной защиты не более 1 раза в неделю;
- детям дошкольного возраста;
- детям из малообеспеченных семей не более 1 раза в неделю;
- детям и подросткам из категории «группы риска»;
- детям до 3-х лет;
- детям – сиротам;

- детям – инвалидам;
- престарелые граждане, находящиеся в домах – интернатах для инвалидов и престарелых;
- инвалидам с детства;
- участникам художественной самодеятельности;
- участникам кружковых объединений.

(часть вторая статьи 52 Основ законодательства о культуре Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612-1).

4.5. Информация о порядке посещения на льготных и бесплатных условиях платных мероприятий своевременно размещается в доступных для посетителей зонах здания Учреждения.

4.6. Контроль над порядком предоставления льгот осуществляется Учредителем.

5. Ответственность

5.1. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего Положения, а также неосуществление должностного контроля за порядком и качеством предоставления платных услуг привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет руководитель учреждения.

5.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Раздольненского сельского
поселения Кущевского района



Л.В.Баберцян

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Раздольненского сельского
поселения Кущевского района
от 14.01.2020 г. № 2/1

**ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ,
предоставляемых муниципальным учреждением культуры
«Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения»**

Примерный перечень платных услуг определен в соответствии с общероссийским классификатором услуг населению, утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 28.06.1993г. № 163

– организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных (дискотек) и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

– предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

– предоставление услуг по прокату культурного и другого инвентаря, аудио-видео записи отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, реквизита;

– костюмированное поздравление на дому;

– написание сценариев массовых мероприятий, театрализованных представлений по заказу;

– предоставление помещения для торговых организаций, для организаций, проводимых собрания собственников земельных долей, собрания производственных коллективов, иных собраний граждан, не противоречащие законодательству, а также для проведения юбилеев и вечеров.

Директор МУК «Культурно-досуговый центр
Раздольненского сельского поселения»

Н.Ю.Загумёнова

Приложение №3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Раздольненского сельского
поселения Кущевского района
от 14.01.2020 г. № 2/1

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на услуги, предоставляемые муниципальным учреждением культуры
«Культурно-досуговый центр Раздольненского сельского поселения»

№ п/п	Наименование услуги	Количество (часы, занятия)	Стоимость услуги
1	Организация и проведение: - танцевальных вечеров; - вечеров отдыха.	1 мероприятие	20-00 50-00
2	Костюмированное поздравление на дому	20мин.	500-00
3	Проведение развлекательных мероприятий по заявкам организаций, предприятий, учреждений, частных лиц	1 час	1000-00
4	Написание сценария мероприятия	1 сценарий	200-00
5	Предоставление ансамбля, самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств	1 номер	от 200-00
6	Предоставление помещения для проведения юбилеев, вечеров, для торговых организаций и организаций, проводимых собрания	1 час или 20 кв.м.	500-00
7	Прокат культурного и другого инвентаря	24 часа	200-00

Директор МУК «Культурно-досуговый центр
Раздольненского сельского поселения»



Н.Ю.Загумёнова